



คณะสหเวชศาสตร์  
School of Allied Health Sciences

คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่  
เรื่อง

# การกำจัดขยะในห้องปฏิบัติการ

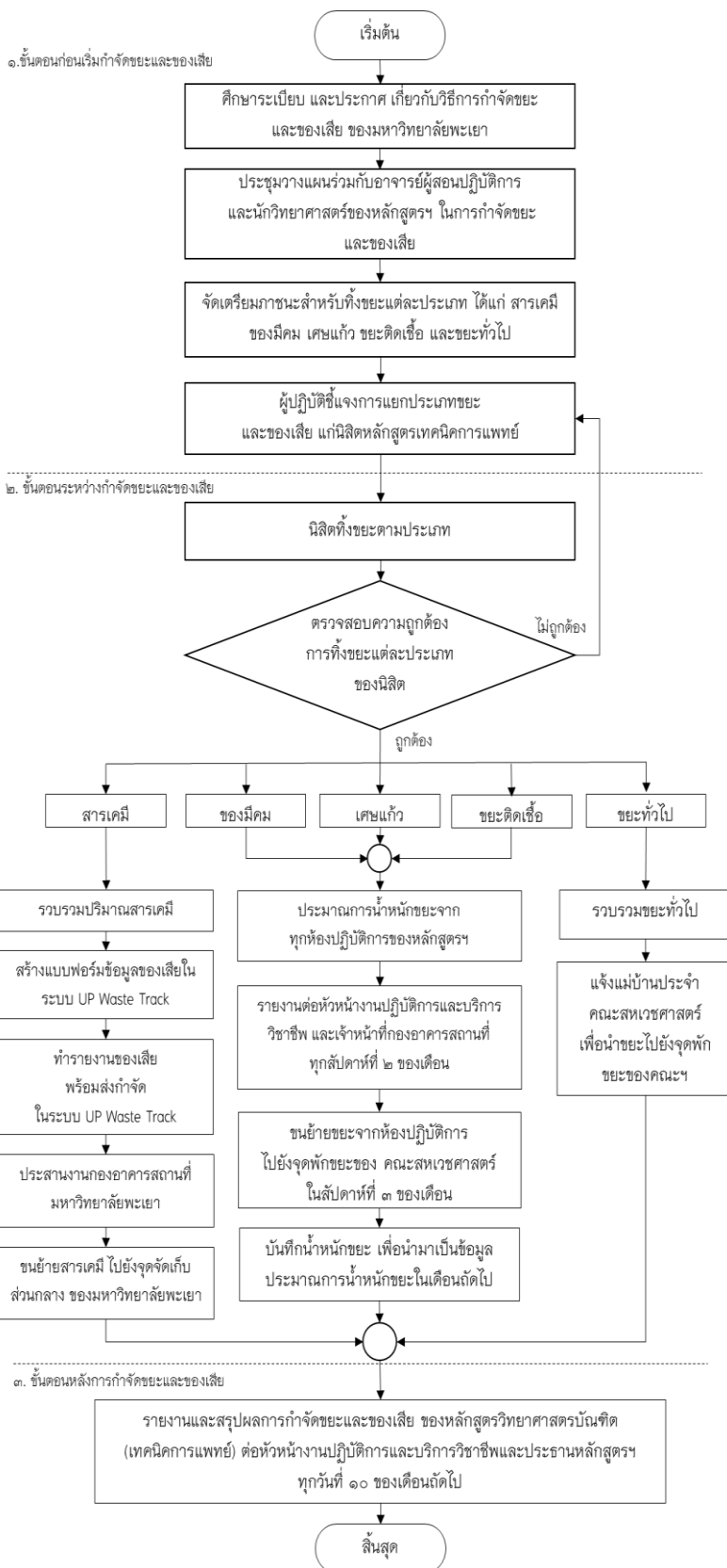
หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์)

**นายเอกพงศ์ บริบุญวงศ์**

นักวิทยาศาสตร์

คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

# วิธีการขั้นตอนปฏิบัติงาน



**การปฏิบัติ :** ผู้ปฏิบัติได้แบ่งขั้นตอนการกำจัดขยะประเภทต่าง ๆ ในห้องปฏิบัติการแขนงวิชาโลหิตวิทยาและจุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก ออกเป็น 3 ขั้นตอน ได้แก่

1. ขั้นตอนก่อนเริ่มกำจัดขยะและของเสีย
2. ขั้นตอนระหว่างกำจัดขยะและของเสีย
3. ขั้นตอนหลังการกำจัดขยะและของเสีย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## 1. ขั้นตอนก่อนเริ่มกำจัดขยะและของเสีย

-ผู้ปฏิบัติศึกษาระเบียบ และประกาศ เกี่ยวกับวิธีการกำจัดขยะ และของเสีย ของมหาวิทยาลัยพะเยา เช่น ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายด้านการบริหารจัดการของเสียสารเคมี และของเสียอันตราย มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2566 เพื่อนำข้อมูลมาประชุมวางแผนร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ปฏิบัติการ และนักวิทยาศาสตร์ของหลักสูตรฯ ในการกำจัดขยะ และของเสีย เพื่อแยกประเภทของขยะ ซึ่งแบ่งออกเป็น ๕ ประเภท ได้แก่ สารเคมี ของมีคม เศษแก้ว ขยะติดเชื้อ และ ขยะทั่วไป (ระยะเวลาการปฏิบัติ 3 ชั่วโมง)

-จากนั้นผู้ปฏิบัติจัดเตรียมภาชนะและติดป้ายชื่อสำหรับการทิ้งขยะแต่ละประเภทให้เป็นไปตามมาตรฐานของห้องปฏิบัติการ และจัดวางไว้ในตำแหน่งที่เหมาะสมในห้องปฏิบัติการ (ระยะเวลาการปฏิบัติ 2 ชั่วโมง)

-ผู้ปฏิบัติชี้แจงการแยกประเภทขยะและของเสียแก่นิสิต เพื่อให้นิสิตแยกขยะและของเสีย ได้อย่างถูกต้อง และปลอดภัย (ระยะเวลาการปฏิบัติ 30 นาที)

## 2. ขั้นตอนระหว่างกำจัดขยะและของเสีย

-เมื่อสิ้นสุดการเรียนภาคปฏิบัติการ นิสิตจะทิ้งขยะตามประเภท ผู้ปฏิบัติดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของการทิ้งขยะของนิสิต (ระยะเวลาการปฏิบัติ 10 นาที)

หากไม่ถูกต้อง ผู้ปฏิบัติดำเนินการชี้แจงการแยกขยะแก่นิสิตอีกครั้ง (ระยะเวลาการปฏิบัติ 30 นาที)

หากถูกต้อง ผู้ปฏิบัติจะดำเนินการกำจัดขยะแต่ละประเภทดังต่อไปนี้

- **สารเคมี** ผู้ปฏิบัติรวบรวมปริมาณสารเคมีในห้องปฏิบัติการ จากนั้นผู้ปฏิบัติลงชื่อเข้าใช้งานในระบบ UP Waste Track เพื่อสร้างแบบฟอร์มข้อมูลของเสีย (Create New Tag) เมื่อสร้างแบบฟอร์มเรียบร้อยแล้วพิมพ์แบบฟอร์มเพื่อนำมาติดภาชนะจัดเก็บของเสีย และเก็บไว้เป็นหลักฐาน เมื่อสิ้นสุด

ภาคการศึกษาที่ 2 ผู้ปฏิบัติทำรายงานของเสียพร้อมส่งกำจัดในระบบ UP Waste Track (ระยะเวลาการปฏิบัติ 2 ชั่วโมง)

จากนั้นติดต่อประสานงานกับงานสิ่งแวดล้อม กองอาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อแจ้งของเสียที่ต้องการขนย้าย (ระยะเวลาการปฏิบัติ 1 วัน)

ผู้ปฏิบัติและนักวิทยาศาสตร์ของหลักสูตรฯ ขนย้ายสารเคมี ไปยังจุดจัดเก็บส่วนกลาง ของมหาวิทยาลัยพะเยา (ระยะเวลาการปฏิบัติ 3 ชั่วโมง)

#### - ของมีคม เศษแก้ว ขยะติดเชื้อ

ผู้ปฏิบัติรวบรวมขยะใส่ถังพักขยะแบบมีฝาปิดกั้นการรั่วซึมก่อนส่งกำจัด และรายงานปริมาณขยะแก่หัวหน้างานปฏิบัติการและบริการวิชาชีพ และเจ้าหน้าที่กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ทุกสัปดาห์ที่ 2 ของเดือน เพื่อกำหนด วัน เวลาในการเข้ารับขยะ (ระยะเวลาการปฏิบัติ 10 นาที)

เมื่อทราบวัน เวลาที่ชัดเจน ผู้ปฏิบัติสวมอุปกรณ์ป้องกัน และขนย้ายขยะจากห้องปฏิบัติการไปยังจุดพักขยะของคณะสหเวชศาสตร์ (ระยะเวลาการปฏิบัติ 2 ชั่วโมง)

ทุกสัปดาห์ ที่ 3 ของเดือน เมื่อบริษัทเอกชนมารับขยะผู้ปฏิบัติจะทำการบันทึกน้ำหนักขยะ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการประมาณการน้ำหนักขยะในเดือนถัดไป (ระยะเวลาการปฏิบัติ 1 ชั่วโมง)

- ขยะทั่วไป ผู้ปฏิบัติรวบรวมขยะทั่วไป ปิดถุงขยะให้มิดชิด และแจ้งแม่บ้านประจำคณะสหเวชศาสตร์ เพื่อนำขยะไปยังจุดพักขยะของคณะฯ

#### 3. ขั้นตอนหลังกำจัดขยะและของเสีย

เมื่อสิ้นสุดกระบวนการกำจัดขยะ ผู้ปฏิบัติรายงานและสรุปผลการกำจัดขยะและของเสีย ของหลักสูตรเทคนิคการแพทย์ต่อหัวหน้างานปฏิบัติการและบริการวิชาชีพ ทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป (ระยะเวลาการปฏิบัติ 5 นาที)

## กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการ  
สารเคมีและขยะอันตรายในห้องปฏิบัติการ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา



### คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๒๕๔๑/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการสารเคมีและขยะอันตราย  
ในห้องปฏิบัติการ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา

เพื่อให้การดำเนินงานของการบริหารจัดการสารเคมีอันตรายในห้องปฏิบัติการ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัยพะเยา ข้าพเจ้ามีอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ.๒๕๕๓ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๒๓๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ ๑๕๐๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี กำกับการบริหาร สังการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการสารเคมีอันตรายในห้องปฏิบัติการ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

|                                                |                  |
|------------------------------------------------|------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุรินทร์ พันธุ์สวรรค์ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน                       | คณะกรรมการ       |
| ๓. นายมนัส ใจมะสิทธิ์                          | คณะกรรมการ       |
| ๔. ดร.วรรณฤติ แก้วมีศรี                        | คณะกรรมการ       |
| ๕. นางสาวสุพัตฌา น้อยคำ                        | คณะกรรมการ       |
| ๖. นายวชิรพันธ์ จันตะกูล                       | คณะกรรมการ       |
| ๗. นางสาวจิรภรณ์ ผูกจิต                        | คณะกรรมการ       |
| ๘. นายอภิชาติ อินทร์เป็ง                       | คณะกรรมการ       |
| ๙. นางสาววัลลภี หน่อแก้ว                       | คณะกรรมการ       |
| ๑๐. นายจำนงค์ เสาวลักษณ์เมฆา                   | คณะกรรมการ       |
| ๑๑. นายคุณากร เงินเย็น                         | คณะกรรมการ       |
| ๑๒. นางสาวณัฐชญา กันทะเนตร                     | คณะกรรมการ       |
| ๑๓. นายสมพล วงษ์สวัสดิ์                        | คณะกรรมการ       |
| ๑๔. นางสาวปวีณา โพธิ์ทอง                       | คณะกรรมการ       |
| ๑๕. นางสาวภาวิณี ทองคำ                         | คณะกรรมการ       |
| ๑๖. นางสาวอรทัย หวังสันติธรรม                  | คณะกรรมการ       |
| ๑๗. นางสาววราภรณ์ ใจบาล                        | คณะกรรมการ       |
| ๑๘. นางสาวชุติมา ใจเพชร                        | คณะกรรมการ       |
| ๑๙. นางสาวมณีนุช วันศรี                        | คณะกรรมการ       |

|                    |               |                        |
|--------------------|---------------|------------------------|
| ๒๐. นางสาวนฤมล     | บุญเรือง      | คณะกรรมการ             |
| ๒๑. นายนิรัน       | บุญทันแสน     | คณะกรรมการ             |
| ๒๒. นายอิทธิฤทธิ์  | มูลเมือง      | คณะกรรมการ             |
| ๒๓. นางสาวณัฐธิดา  | เมืองมา       | คณะกรรมการ             |
| ๒๔. นางสาวสุธิดา   | สุขสังข์ภา    | คณะกรรมการ             |
| ๒๕. นางจิราพร      | ข้าจันทร์     | คณะกรรมการ             |
| ๒๖. อาจารย์วิวัฒน์ | สัจจาพงษ์     | คณะกรรมการ             |
| ๒๗. นางสาวช่อมก    | พวงศรี        | คณะกรรมการ             |
| ๒๘. นางณัฏกานต์    | เสมอเชื้อ     | คณะกรรมการ             |
| ๒๙. นางสาวระชล     | เครือสาร      | คณะกรรมการ             |
| ๓๐. ดร.สุปรีดา     | หอมกลิ่น      | คณะกรรมการ             |
| ๓๑. นายไพฑูรย์     | ข้าจันทร์     | คณะกรรมการ             |
| ๓๒. นางสาวเปรมตา   | ทิพย์โคโซ     | คณะกรรมการ             |
| ๓๓. ดร.กนกอร       | ศรีม่วง       | คณะกรรมการ             |
| ๓๔. ดร.จักรินพร    | ศรีวิไล       | คณะกรรมการ             |
| ๓๕. นางสาวดารุณี   | วังเสาร์      | คณะกรรมการ             |
| ๓๖. นายนิรัน       | บุญทันแสน     | คณะกรรมการ             |
| ๓๗. ดร.ปวีญ        | ปิงเมืองเหล็ก | คณะกรรมการและเลขานุการ |

โดยให้หน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการสารเคมีและขยะอันตรายในห้องปฏิบัติการ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา ให้เป็นไปตามมาตรฐานและถูกตามหลักวิชาการ

๒. ควบคุมการดำเนินงานของระบบคัดแยกและเก็บขนสารเคมีและขยะอันตรายเพื่อจัดเก็บรอการกำจัด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานและถูกตามหลักวิชาการ

๓. ปฏิบัติตามนโยบาย ข้อกำหนด ของมหาวิทยาลัยพะเยา ในการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการสารเคมีและขยะอันตรายในห้องปฏิบัติการให้เป็นไปตามมาตรฐานและถูกตามหลักวิชาการ

๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา หรือผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสารเคมีและขยะอันตรายในห้องปฏิบัติการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุพันธ์ พันธุ์สุวรรณ)

รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา